

**Regulamin udostępniania infrastruktury badawczej wytworzonej w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie– Państwowym Instytucie Badawczym Oddziale w Gliwicach w ramach projektu ECBiG – Europejskie Centrum Bioinformatyki i Genomiki – MOSAIC, współfinansowanego ze środków EFRR**

**§ 1.  
Postanowienia ogólne**

Niniejszy Regulamin określa warunki oraz zasady korzystania i udostępniania infrastruktury wytworzonej w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie– Państwowym Instytucie Badawczym Oddziale w Gliwicach w ramach projektu ECBiG – Europejskie Centrum Bioinformatyki i Genomiki – MOSAIC, współfinansowanego ze środków EFRR, umowa nr POIR.04.02.00- 00-D017/20 z dnia 15.04.2021 r. przez pracowników, doktorantów Instytutu oraz podmioty zewnętrzne.

**§ 2.  
Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:**

- 1) Instytut – Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie– Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Gliwicach
- 2) Jednostka organizacyjna – podstawowa jednostka organizacyjna Instytutu lub inne jednostki utworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Statutem Instytutu;
- 3) Infrastruktura badawcza – rozumiana w myśl art. 2 pkt. 91 rozporządzenia 651/2014, tj. jako obiekty, zasoby i powiązane z nimi usługi, które są wykorzystywane przez środowisko naukowe do prowadzenia badań naukowych w swoich dziedzinach, i obejmują wyposażenie naukowe lub zestaw przyrządów, zasoby oparte na wiedzy, takie jak zbiory, archiwa lub uporządkowane informacje naukowe, infrastrukturę opartą na technologiach informacyjno-komunikacyjnych, taką jak sieć, infrastrukturę komputerową, oprogramowanie i infrastrukturę łączności lub wszelki inny podmiot o wyjątkowym charakterze niezbędny do prowadzenia badań naukowych. Takie różne rodzaje infrastruktury badawczej mogą być zlokalizowane w jednej placówce lub „rozproszone” (zorganizowana sieć zasobów) zgodnie z art. 2 lit. a) rozporządzenia Rady (WE) nr 723/2009 z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie wspólnotowych ram prawnych konsorcjum na rzecz europejskiej infrastruktury badawczej (ERIC); wykaz Infrastruktury badawczej dostępny jest online na stronie internetowej Instytutu;
- 4) Dysponent infrastruktury – kierownik jednostki organizacyjnej Instytutu, w dyspozycji którego znajduje się infrastruktura badawcza lub inna osoba upoważniona przez właściwego kierownika jednostki organizacyjnej do dysponowania wskazaną infrastrukturą badawczą;
- 5) Opiekun – osoba wyznaczona przez Dysponenta infrastruktury, spośród pracowników jednostki organizacyjnej, do sprawowania nadzoru nad infrastrukturą badawczą, posiadająca niezbędne kwalifikacje i wymagane uprawnienia, w szczególności do obsługi aparatury naukowo-badawczej lub innych elementów, składających się na infrastrukturę badawczą, przypisaną do danej jednostki;
- 6) Pracownik – osoba zatrudniona w Instytucie;
- 7) Doktorant – osobę kształcącą się w Szkole Doktorskiej lub uczestnika studiów doktoranckich;
- 8) Użytkownik infrastruktury – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności gospodarczej;
- 9) Podmiot zewnętrzny – podmiot inny niż pracownicy i doktoranci, korzystający z jego infrastruktury badawczej na zasadach komercyjnych;
- 10) Badania naukowe lub prace rozwojowe – badania naukowe lub prace rozwojowe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U.2022.574 z późniejszymi zmianami);
- 11) Udostępnianie – umożliwianie korzystania (bezpośrednio lub za pośrednictwem Dysponenta lub Opiekuna) z infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym

- prowadzącym badania naukowe, prace rozwojowe lub działalność gospodarczą przy wykorzystaniu infrastruktury badawczej;
- 12) Komercyjne wykorzystanie infrastruktury – odpłatne korzystanie z infrastruktury do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty zewnętrzne;
  - 13) Działalność gospodarcza - działalność gospodarcza rozumieniu zawartym w Komunikacie Komisji Europejskiej Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2022/C 414/01 z 28.10.2022 r.);
  - 14) Działalność niegospodarcza - działalność niegospodarcza w rozumieniu zawartym w Komunikacie Komisji Europejskiej Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2022/C 414/01 z 28.10.2022 r.);
  - 15) Osoba odpowiedzialna materialnie – pracownik składający oświadczenie dotyczące przyjęcia odpowiedzialności materialnej za powierzone mu mienie, zgodnie z Kodeksem pracy (ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, z 2024 r. poz. 878, 1222).

### **§ 3.**

#### **Ogólne zasady korzystania z infrastruktury badawczej**

1. Korzystanie z Infrastruktury badawczej musi odbywać się w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego, w tym norm i reguł charakterystycznych dla obszaru i dziedziny nauki oraz niniejszego Regulaminu.
2. Zasady dostępu do infrastruktury badawczej są jednakowe dla wszystkich zainteresowanych, bez jakichkolwiek form dyskryminacji.
3. Infrastruktura badawcza udostępniana jest Użytkownikom do prowadzenia ich działalności gospodarczej, jak i niegospodarczej.
4. Opłaty pobierane za korzystanie z infrastruktury są oparte na rachunku kosztów i muszą odzwierciedlać ceny rynkowe.

### **§ 4.**

Pracownicy Instytutu są zobowiązani do efektywnego wykorzystywania infrastruktury, w tym także do celów komercyjnych.

### **§ 5.**

1. Infrastruktura badawcza powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
2. Poszczególne elementy Infrastruktury badawczej są przypisane do właściwej Jednostki organizacyjnej.
3. Infrastruktura badawcza jest obsługiwana przez Dysponentów i Opiekunów lub Użytkowników posiadających niezbędne kwalifikacje.
4. Elementy infrastruktury, z których Użytkownicy mogą korzystać bezpośrednio są wskazywane przez Dysponenta.
5. Udostępnianie wskazanych przez Dysponenta infrastruktury elementów składających się na Infrastrukturę badawczą podlega ewidencji.
6. Każdy Użytkownik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ zgodnie z obowiązującymi w Instytucie zasadami. Użytkownik przed uzyskaniem dostępu do Infrastruktury, po zapoznaniu się z tymi zasadami, potwierdza ten fakt Instytutowi na piśmie.

## § 6.

Dysponent lub Opiekun może odmówić udostępnienia Infrastruktury badawczej bez dodatkowych wyjaśnień, jeżeli:

- a. działania obejmują wykorzystanie materiałów: łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących zakaźnych lub innych materiałów niebezpiecznych.
- b. zachodzi podejrzenie, że czynności lub cel działań są niezgodne z prawem lub mogą prowadzić do naruszenia dobrego imienia Instytutu

## § 7.

### Obowiązki Dysponenta infrastruktury

1. Dysponent infrastruktury sprawuje nadzór nad korzystaniem i udostępnianiem tej Infrastruktury.
2. Dysponent infrastruktury odpowiedzialny jest za utrzymanie odpowiedniego stanu Infrastruktury badawczej oraz bezpieczeństwo użytkownika.
3. Do obowiązków Dysponenta infrastruktury należy w szczególności:
  - a) przygotowanie i aktualizowanie listy elementów składających się na Infrastrukturę badawczą, które mogą być udostępniane;
  - b) udzielanie zgody na korzystanie z Infrastruktury badawczej;
  - c) określanie kolejności wykonywanych prac i należności za udostępnianie Infrastruktury badawczej;
  - d) opiniowanie wniosków o udostępnienie Infrastruktury badawczej i przesyłanie ich do upoważnionej jednostki administracji Instytutu w celu przygotowania stosownej umowy lub oferty;
  - e) ustalanie i aktualizacja cennika opłat za udostępnianie Infrastruktury badawczej;
  - f) przygotowanie sprawozdań dotyczących udostępniania Infrastruktury badawczej;
  - g) zabezpieczenie Infrastruktury w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieupoważnionym;
  - h) odpowiedzialność materialną za infrastrukturę badawczą ponosi właściwy kierownik jednostki organizacyjnej;
  - i) postanowienie zawarte w lit. h) nie ma zastosowania w przypadku, gdy odpowiedzialność materialna za infrastrukturę została przypisana opiekunowi lub innemu konkretnemu pracownikowi Instytutu, który taką odpowiedzialność przyjął na siebie;
  - j) odpowiedzialność za osiągnięcie celów i wskaźników projektu, w ramach których została zakupiona;
  - k) ustalanie zasad jej używania i eksploatacji na potrzeby pracowników, doktorantów;
  - l) zapewnienie przeszkolenia opiekuna w zakresie jej obsługi i eksploatacji;
  - m) współpraca z opiekunami i osobami odpowiedzialnymi materialnie;
  - n) koordynacja w zakresie jej racjonalnego i efektywnego wykorzystywania;
  - o) ustalanie z opiekunem warunków korzystania z infrastruktury przez inne osoby;
  - p) ustalanie z opiekunem warunków realizacji zleczonych analiz, badań oraz prac z jej wykorzystaniem, w tym warunków wykorzystania komercyjnego;
  - q) przygotowanie instrukcji BHP i PPOŻ związanej z wykorzystaniem podległej infrastruktury, w porozumieniu z odpowiednimi specjalistami z tych dziedzin;
  - r) nadzór nad jej terminowym serwisowaniem.

## § 8.

### Obowiązki Opiekuna infrastruktury badawczej

1. Do obowiązków opiekuna, względem powierzonej mu infrastruktury należy w szczególności:
  - a) współpraca z Dysponentem infrastruktury;
  - b) prowadzenie ewidencji czasu pracy infrastruktury;
  - c) zgłaszanie do właściwego podmiotu awarii Infrastruktury badawczej oraz monitorowanie terminu jej naprawy, zgłaszanie do upoważnionej jednostki administracji wszelkich szkód i usterek;
  - d) prowadzenie karty okresowej kontroli sprawności infrastruktury;
  - e) prowadzenie ewidencji wykorzystania komercyjnego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu;
  - f) monitorowanie sposobu wykorzystania aparatury do celów gospodarczych i niegospodarczych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu;
  - g) prowadzenie instruktażu jej obsługi;
  - h) uczestniczenie w szkoleniach z obsługi nowo zakupionej infrastruktury.
2. Opiekun odpowiedzialny jest za sprawne działanie powierzonej infrastruktury oraz za dokonywanie przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
3. Opiekun odpowiedzialny jest za przyjęcie dokumentacji dotyczącej zakupu oraz zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej zasad korzystania i eksploatacji infrastruktury.

## § 9.

1. Udostępnianie infrastruktury badawczej innym osobom niż pracownicy jednostki organizacyjnej może odbywać się w uzgodnieniu z jej Dysponentem, właściwym kierownikiem lub upoważnionym przez niego pracownikiem.
2. Każdorazowo należy przedstawić uzasadnienie, w postaci zwięzłego przedstawienia rodzaju prac planowanych do przeprowadzenia przy wykorzystaniu Infrastruktury badawczej oraz złożenia oświadczenia w zakresie rodzaju działalności (gospodarczej lub niegospodarczej), do jakiej wykorzystywana ma być Infrastruktura.
3. Zgodę na udostępnienie Infrastruktury badawczej może wyrazić Dysponent lub Dyrektor Instytutu. Udzielenie zgody stanowi podstawę do zawarcia stosownej umowy lub sporządzenia oferty dla Podmiotu zewnętrznego na realizację usługi.
4. Pracownicy jednostki uprawnieni są do wydawania osobom korzystającym z infrastruktury poleceń i zarządzeń porządkowych, dotyczących bezpieczeństwa pracy, dbałości o aparaturę oraz wstrzymania prac w przypadku zagrożenia dla zdrowia, życia lub uszkodzenia mienia.
5. Osoby korzystające z aparatury zobowiązują się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w jednostce.
6. Niedozwolone jest wykorzystywanie infrastruktury niezgodnie z prawem, warunkami jej eksploatacji lub w sposób zakłócający jej funkcjonowanie.
7. Osoby korzystające z infrastruktury ponoszą odpowiedzialność za powstałe z ich winy szkody, zaistniałe w trakcie jej używania.

## § 10.

### Oплата za udostępnianie lub korzystanie z Infrastruktury badawczej

1. Oplata za udostępnianie Infrastruktury badawczej ustalana jest przez Instytut.

2. Cennik opłat za udostępnianie Infrastruktury badawczej jest dostępny online na stronie internetowej Instytutu.
3. W przypadku udostępniania Infrastruktury Podmiotom zewnętrznym, Instytut wystawia fakturę VAT z tytułu udostępnienia infrastruktury badawczej, zgodnie z zawartą umową lub zaakceptowaną ofertą i obowiązującym cennikiem.

#### **§ 11.**

### **Odpowiedzialność PRACOWNIKÓW, DOKTORANTÓW W ZAKRESIE KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY**

1. Osoby korzystające z infrastruktury odpowiedzialne są osobiście za jej stan, prawidłowe przechowywanie, konserwowanie i zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zaginięciem i kradzieżą, a także za używanie zgodnie z przeznaczeniem, z uwzględnieniem zasad racjonalnego gospodarowania, obowiązujących norm technicznych i eksploatacyjnych.
2. Osoby korzystające z infrastruktury mają obowiązek natychmiastowego zgłoszenia właściwemu kierownikowi jednostki organizacyjnej lub opiekunowi albo bezpośredniemu przełożonemu, jej awarii, uszkodzenia, zaginięcia lub kradzieży.
3. Pracownik lub doktorant Instytutu, przed przystąpieniem do korzystania z infrastruktury, zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania regulaminu jednostki.
4. Korzystanie z infrastruktury przez inne osoby niż pracownicy jednostki, może odbywać się pod nadzorem opiekuna, właściwego kierownika lub upoważnionego przez niego pracownika.
5. Korzystanie z infrastruktury przez inne osoby niż pracownicy jednostki, może odbywać się wyłącznie, jeżeli wykażą one umiejętności obsługi i eksploatacji danej aparatury lub po uprzednim przeszkoleniu w tym zakresie.
6. Korzystanie z infrastruktury przez pracownika lub doktoranta Instytutu, prowadzącego badania naukowe lub prace rozwojowe związane z wykonywaniem obowiązków pracowniczych, odbywa się w uzgodnieniu z właściwym kierownikiem jednostki organizacyjnej i opiekunem.
7. Korzystanie z infrastruktury, na warunkach określonych w ust. 1, odbywa się na podstawie porozumienia pomiędzy wnioskującym pracownikiem, doktorantem a kierownikiem jednostki i osobą wykonującą czynności. Porozumienie to dotyczy w szczególności sposobu finansowania materiałów, odczynników lub wykonania dodatkowych czynności.

#### **§ 12.**

### **ZASADY KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ DO PROWADZENIA BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH PRZEZ PODMIOTY ZEWNĘTRZNE**

1. Instytut wykorzystuje infrastrukturę do celów komercyjnych, a w szczególności do realizowania projektów badawczo-rozwojowych, we współpracy z przedsiębiorstwami.
2. Warunki komercyjnego wykorzystania infrastruktury określa umowa z podmiotem zewnętrznym, którą w imieniu Instytutu zawiera upoważniona osoba.
3. Wykorzystywanie infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne odbywa się na zasadach, które nie zakłócają badań naukowych lub prac rozwojowych, realizowanych przez pracowników Instytutu.
4. Wycena udostępnienia infrastruktury – sporządzany jest kosztorys wykonania usługi lub udostępnienia infrastruktury, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

### § 13.

## ZASADY WYKORZYSTANIA INFRASTRUKTURY ZAKŁADAJĄCYCH WYKORZYSTANIE GOSPODARCZE I NIEGOSPODARCZE ORAZ SPOSÓB MONITOROWANIA

1. Wykorzystanie infrastruktury na cele gospodarcze może przyjmować następujące formy:
  - 1) badania na zlecenie;
  - 2) usługi badawcze;
  - 3) wynajem infrastruktury.
2. Wykorzystanie infrastruktury na cele niegospodarcze może przyjmować następujące formy:
  - 1) prowadzenie działalności badawczej,
  - 2) rozpowszechnianie wyników badań na szeroką skalę,
  - 3) inne, w tym udostępnianie infrastruktury na cele badawcze jednostkom prowadzącym działalność badawczo-rozwojową.
3. Wykorzystanie infrastruktury jest monitorowane na dwóch poziomach: aparatura naukowa oraz sprzęt specjalistyczny obejmujący zespół laboratoriów, łącznie przez okres odpowiadający okresowi amortyzacji najdłużej umarzanego środka trwałego, sfinansowanego w ramach projektu oraz infrastruktura budowlana przez okres jej amortyzacji.
4. Stopień wykorzystania składników infrastruktury budowlanej będzie sprawdzany na podstawie wykorzystania laboratoriów, które się w nim znajdują.
5. Podstawową jednostką monitorowania jest czas wykorzystania infrastruktury. Za jednostkę rozliczeniową przyjmuje się godzinę zegarową (60 min.). W jednej jednostce czasu będzie wykazywana działalność gospodarcza lub niegospodarcza. W przypadku prowadzenia jednocześnie działalności gospodarczej i niegospodarczej, wykazywana jest działalność, która jest wiodącą.
6. W celu określenia stopnia wykorzystania infrastruktury, pod uwagę będzie brany realny czas jej pracy, tzn. realnie przepracowana liczba godzin ogółem, zarówno w ramach działalności gospodarczej, jak i niegospodarczej. Wartość ta nie będzie obejmowała okresów, w których infrastruktura w ogóle nie jest wykorzystywana, okresów serwisowych, okresów konserwacji itp.
7. Stopień wykorzystania gospodarczego infrastruktury będzie ustalony w następujący sposób:  $WDG = hg/hc \times 100\%$ , gdzie:
  - WDG – stopień wykorzystania infrastruktury do działalności gospodarczej;
  - hg – liczba godzin, w których infrastruktura wykorzystywana jest do celów gospodarczych;
  - hc – całkowita liczba godzin, w jakich infrastruktura jest eksploatowana.
8. Opiekun lub inna osoba upoważniona przez kierownika do korzystania z infrastruktury, jest zobowiązana do monitorowania sposobu wykorzystania aparatury do celów gospodarczych i niegospodarczych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu.
9. Opiekun, w okresach kwartalnych, sporządza raporty z wykorzystania infrastruktury, na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, i przekazuje je, w terminie do 14 dni kończących każdy kwartał, w formie elektronicznej do Działu Projektów i Koordynacji Nauki.

## § 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2024 r.

Z-C A D Y R E K T O R A  
ds. Naukowych

  
dr hab. n. med. Tomasz Rutkowski

Załączniki do Regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – ewidencja wykorzystania infrastruktury badawczej;
- 2) załącznik nr 2 – kosztorys wykonania UBZ/ udostępnienia infrastruktury badawczej;
- 3) załącznik nr 3 – formularz wykonania pracy badawczej zleconej;
- 4) załącznik nr 4 – raport z wykorzystania infrastruktury.

**Projekt pt. ECBiG – Europejskie Centrum Bioinformatyki i Genomiki - MOSAIC,  
współfinansowany ze środków EFRR, Umowa nr POIR.04.02.00-00-D017/20 z dnia  
15.04.2021 r.**

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Ewidencja wykorzystania infrastruktury badawczej

Przyjęcie Zlecenia (DATA)	Numer Wniosku (ZLECENIA)	Zlecający (PODMIOT / OSOBA)	Przedmiot Zlecenia	Wykonujący Zlecenie	Wartość Zlecenia (PLN BRUTTO)	Uwagi

**Załącznik nr 2 do Regulaminu**
**Szczegółowy wykaz kosztowy udostępnienia infrastruktury / wykonania Zlecenia**

L.p.	Nazwa Kosztu	Kalkulacja kosztu / Opis kalkulacji kosztu	Kwota PLN
1.	Amortyzacja		
2.	Zużycie Materiału		
3.	Aparatura Naukowa		
4.	Usługi Obce		
5.	Świadczenia na rzecz pracowników		
6.	Podróże służbowe		
7.	Pozostałe koszty		
8.	Koszty wynagrodzeń (brutto brutto)		
9.	Podsumowanie kosztów (SUMA pozycji od 1 do 8).		
10.	Koszty pośrednie (X % od pozycji nr 9)		
11.	Narzut		
12.	Cena NETTO (SUMA pozycji 9, 10, 11).		
13.	VAT od pozycji nr 12		
14.	Cena BRUTTO (SUMA pozycji 12 i 13)		

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Protokół wykonania pracy badawczej zleconej

.....  
(NAZWA ZLECAJĄCEGO)  
.....  
(ADRES ZLECAJĄCEGO)  
.....  
(NIP)  
.....  
(REGON)  
.....  
(KRS)  
.....  
(DANE OSOBY DO KONTAKTU)

**Narodowy Instytut Onkologii  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział w Gliwicach**  
ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15  
44-102 Gliwice  
Nr KRS: 0000144803  
NIP: 525-000-80-57  
REGON: 000288366-00028  
.....  
(DANE OSOBY DO KONTAKTU)

L.p.	Przedmiot i zakres pracy zleconej	Ilość	Cena jednostkowa NETTO	Wartość NETTO	VAT	Wartość BRUTTO
1.						
2.						
			łącznie:			

Termin realizacji:	od ..... do .....
Uwagi:	

**Wykonawca:**

.....

**Zamawiający:**

.....  
Podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Zamawiającego zgodnie  
z dokumentem rejestrowym lub na  
podstawie pełnomocnictwa (pieczęć i  
podpis)

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**RAPORT Z WYKORZYSTANIA INFRASTRUKTURY**

Laboratorium/Pracownia/Zakład:

.....

Infrastruktura

Aparatura: .....

Okres:

Miesiąc / Rok	Dzień miesiąca	CZAS PRACY NA CELE GOSPODARCZE	CZAS PRACY NA CELE NIEGOSPODARCZE				CZAS PRACY OGÓŁEM
			Badania naukowe	Rozpowszechnianie wyników badań	Inne	RAZEM NA CELE NIEGOSPODARCZE	
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
	5.						
	6.						
	7.						
	8.						
	9.						
	10.						
	11.						
	12.						
	13.						
	14.						
	15.						
	16.						
	17.						
	18.						
	19.						
	20.						
	21.						
	22.						
	23.						
	24.						
	25.						
	26.						
	27.						
	28.						
	29.						
	30.						
	31.						
<b>RAZEM:</b>							